

EMA/WIN 1.05 Kurzbeschreibung Alle Menüpunkte im Überblick

EMA/WIN ist der Nachfolger unserer bereits seit mehr als 10 Jahren von den Anwendern mit Erfolg eingesetzten Motorrad-Händler-Software EMA/NET. In nur 2 Jahren Entwicklungszeit wurde diese Software mit modernen Programmiererwerkzeugen völlig neu erstellt. Entstanden ist eine Kombination von altbewährtem und neuem. Für MS-Windows-XP® entwickelt und bereits vorbereitet auf die kommende Generation von Betriebssystem und Hardware zählt EMA/WIN wohl zum Modernsten, was derzeit für Motorradhändler geboten wird.

Entwicklung: Alfred K. Schneider Softwareentwicklung, D-47805 Krefeld www.ema-software.de
Vertrieb der EMA-Software: Falhs EDV-Beratung, D-40885 Ratingen-Lintorf www.falhs.de

EMA/WIN Wissenswertes

Das ist EMA/WIN

Das Programm-Paket EMA unterstützt den Motorradhändler bei der Abwicklung der täglichen Arbeit. Bereits Ende der 80er Jahre erstmals auf der IFMA in Köln vorgestellt, wurde EMA immer wieder erweitert und den Wünschen der Anwender sowie auch den wachsenden Möglichkeiten der Hardware angepasst. Seit dem Frühjahr 2006 steht nun die nächste Generation als „EMA/WIN“ zur Verfügung.

Was Sie erwartet ist eine Symbiose aus konsequenter Weiterentwicklung von altbewährtem, bereits bei EMA/NET erfolgreich eingesetztem, und neuem, wie z.B. Kundenbenachrichtigung per eMail / SMS oder einem Termin-Planer, der sogar als zentrales Element für die Werkstatt-Steuerung dienen kann und auf Wunsch auch die (von einigen Herstellern bereits geforderten) Kundenkontakte verwaltet. Natürlich ist EMA/WIN ein modernes 32-Bit Windows-Programm und für 64-Bit vorbereitet.

Anpassungsfähigkeit wird bei EMA/WIN groß geschrieben. So kann z.B. das System (oder auch einzelne Arbeitsplätze) mittels einer Parameter-Datei flexibel auf die Bedürfnisse der Benutzer eingestellt werden. Es ist sogar möglich, einzelne Mitarbeiter mit einem Passwort zu versehen und/oder ihnen spezielle Tätigkeiten zu erlauben.

Eine innovative Besonderheit ist der integrierte „List- und Formular-Designer“. Er bietet für alle A4-Ausdrucke die Möglichkeit einer flexiblen Anpassung des Designs, die kaum noch Wünsche offen lassen dürfte. Von der kleinen Veränderung bis zur völligen Neugestaltung ist (fast) alles denkbar. Wenn Formular und Drucker dazu geeignet sind, können sogar Formular-Vordrucke hinterlegt und mitgedruckt werden. **Hinweis:** Natürlich wird EMA/WIN mit allen Standard-Design-Vorlagen ausgeliefert. Eine Beschäftigung mit dem Designer ist also nur bei Sonderwünschen erforderlich.

Auch dies sollte erwähnt werden:

Selbstverständlich beinhaltet die Software die üblichen Schnittstellen zu Bestellsystemen und elektronischen Teilekatalogen, sowie Einleseroutinen zur Verwendung von Preisdateien der gängigen Hersteller, Importeure und Zubehörlieferanten.

Der Export der wichtigsten Stammdaten in ein allgemeines Datenformat ist natürlich auch ohne teure Zusatzprogramme möglich. Dies ist besonders hilfreich, wenn Sie die im Laufe der Zeit gesammelten Stammdaten (Kunde, Fahrzeug, Artikellager) mit anderen Programmen z.B.: (MS-Word®, MS-Excel®, ...) weiterverarbeiten möchten

Zu den verschiedensten Bereichen gibt es Listen, Auswertungen, Statistiken. Weitere Listen können, von Ihnen selbst, mit dem „List Erstellungs Assistenten“ (LEA) ganz einfach „mit ein paar Klicks“ zusammengestellt und gedruckt werden.

© *Auch für unsere Programme gilt natürlich: Die Benutzung der Software ist nur mit gültigem Vertrag zulässig. Eine Softwarenutzung ohne Vertrag verstößt gegen das Urheberrecht sowie weitere nationale und internationale Gesetze und Abkommen.*

Copyright © Alfred K. Schneider Softwareentwicklung, D-47805 Krefeld www.ema-software.de



EMA/WIN Kurzbeschreibung der Menuepunkte

Beschreibung

Das Grundmenue besteht aus folgenden Hauptpunkten:

Datei

Hier können Sie das Programm beenden oder Zusatzfunktionen wie z.B. die Stempeluhr starten.

Stammdaten

Hier können Sie die Stammdaten (Lieferant, Kunde, Fahrzeug, Artikellager, Mitarbeiter) bearbeiten.

Auftragswesen

Hier können Sie Aufträge (Werkstatt und Ersatzteilversand) sowie Kostenvoranschläge bearbeiten. Wiederkehrende Arbeiten können als Pakete (Auftragsbausteine) abgelegt werden und die Anbindung von „elektronischen Teilekatalogen der wichtigsten Importeure“ wird ebenfalls unterstützt.

Bestellwesen

Hier können Sie Bestellungen bearbeiten. Natürlich unterstützen wir (soweit verfügbar) auch die Anbindung von „elektronischen Bestellsystemen der wichtigsten Hersteller / Importeure“

Fahrzeugverkauf

Hier können Sie Fahrzeuge verkaufen.

Verkauf/Kasse

Hier finden Sie den Thekenverkauf und die Kassenveränderung. Es ist hie auch möglich, nicht im Lager verfügbare Artikel aus dem Verkauf heraus für den Kunden zu bestellt, wobei auch Anzahlungen berücksichtigt werden können.

Termine/Kontakte

Hier finden Sie die Termin-Planer

Listen/Ausdrucke

Hier finden Sie Listen, Etikettenlisten und andere Ausdrucke.

Extras

Hier finden Sie Sonderfunktionen wie: Historie und Nachdrucken Belege, Fahrzeugsatz verschieben und Teile-Schnelländerung.

Option

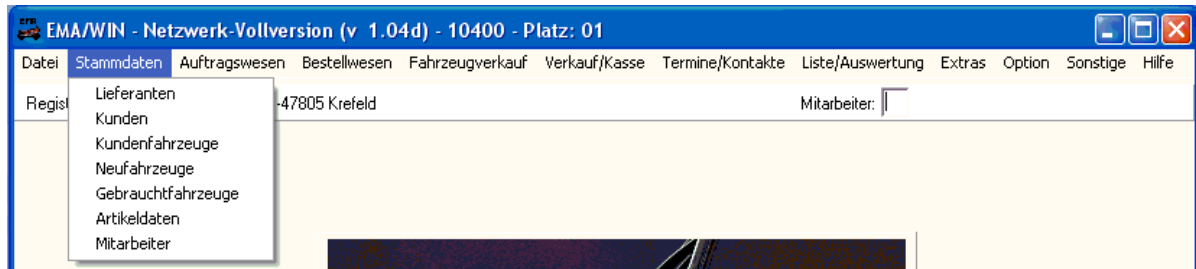
Hier finden Sie weitere (optionale) Sonderfunktionen wie: Adressenexport, Paketgenerator, Listenerstellungsassistent, Stempeluhr-Zusatzfunktionen usw.

Sonstige

Hier befinden Sich die Punkte zum Tagesabschluss sowie „Administrative Aufgaben“ wie Programmpflege, Import, Pflege und Kalkulation von Preisdateien.

Hilfe

Hier finden Sie die bei Windows-Programmen üblichen Online-Hilfen und Handbücher



Stammdaten Menue

Beschreibung

Hier können Sie die gespeicherten Stammdaten Lieferant, Kunde, Fahrzeuge, Artikel (Lager), Mitarbeiter pflegen.

Lieferanten

Hier können Sie die Daten ihrer Lieferanten bearbeiten.

Kunden

Hier können Sie die Daten ihrer Kunden bearbeiten.

Kundenfahrzeuge

Hier können Sie die Daten ihrer Kundenfahrzeuge bearbeiten.

Neufahrzeuge

Hier können Sie die Daten ihrer Neufahrzeuge bearbeiten.

Gebrauchtfahrzeuge

Hier können Sie die Daten ihrer Gebrauchtfahrzeuge bearbeiten

Artikeldaten

Hier können Sie die Daten zu Ihren Artikeldateien durchforsten und das Artikellager bearbeiten.

Hinweis: Die Bearbeitung bestimmte Felder sowie das Löschen von Sätzen ist dem Mitarbeiter 99 (Superuser) bzw Mitarbeitern mit besonderen Privilegien vorbehalten.

Mitarbeiter

Hier kann der Mitarbeiter seine eigenen Daten bearbeiten und sein Passwort ändern.

Der Mitarbeiter 99 (Superuser) darf zusätzlich weitere Felder verändern. Des Weiteren kann nur er neue Mitarbeiter anlegen bzw. diese wieder löschen.

Jeder Mitarbeit kann mit einem Passwort versehen werden. Beim Superuser ist dies Pflicht!

Ein sogenanntes Privilegien-System regelt besondere Befugnisse einzelner Mitarbeiter.



Auftragswesen Menue

Beschreibung

Hier können Sie Aufträge (auch Kostenvoranschläge) erfassen und später mit Rechnung oder Quittung abschließen. Ein Benachrichtigungs-System informiert – bei Bedarf – wartende Aufträge über das Eintreffen bestellter Ware.

Werkstattauftrag

Hier werden Aufträge für die Werkstatt erfasst, bearbeitet und abgeschlossen.

Ersatzteilversand

Hier werden Aufträge für den Ersatzteilversand erfasst, bearbeitet und abgeschlossen.

Angebot (Werkstatt)

Hier werden Angebote / Kostenvoranschläge erfasst, bearbeitet und ausgedruckt. Gespeicherte Angebote / Kostenvoranschläge können später in einen „Werkstattauftrag“ umgewandelt werden.

Angebot (Versand)

Hier werden Angebote (Ersatzteilversand) erfasst, bearbeitet und ausgedruckt. Gespeicherte Angebote können später in einen Auftrag „Ersatzteilversand“ umgewandelt werden..



Bestellwesen Menue

Beschreibung

Hier können Sie ihre Bestellungen bearbeiten, verwalten, einlagern. Außerdem besteht die Möglichkeit, Nachlieferungen des Lieferanten in einem Rückstands-System separat zu verwalten.

Bestellung korregieren/ausgeben

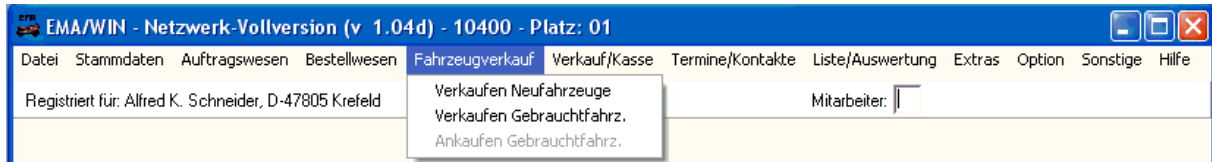
Hier werden Bestellungen gesammelt und an den Lieferanten übermittelt. Dabei entsteht automatisch ein „vorbereiteter Bestelleingang“.

Wareneingang nach Bestellung

Hier wird der Wareneingang, bearbeitet und die gelieferte Ware in das Lager übernommen. Dabei besteht die Möglichkeit, zur Nachlieferung vorgemerkte Artikel in einem Rückstands-System zu verwalten.

Rückstände bearbeiten

Hier werden Nachlieferungen des Lieferanten bearbeitet, eingelagert oder gelöscht.



Fahrzeugverkauf Menue

Beschreibung

Hier können Sie Neu- und Gebrauch-Fahrzeuge verkaufen sowie Gebrauchtfahrzeuge ankaufen.

Verkaufen Neufahrzeuge

Hier werden Neufahrzeugverkäufe erfasst. Die Verkäufe werden automatisch an den Punkt „Werkstattauftrag“ weitergeleitet, da naturgemäß die Werkstatt das Fahrzeug „Verkaufsfertig“ bereitstellen muss. Dort wird der Verkauf auch weiterbearbeitet und abgeschlossen.

Verkaufen Gebrauchtfahrzeuge

Hier werden Gebrauchtfahrzeugverkäufe erfasst. Die Verkäufe werden automatisch an den Punkt „Werkstattauftrag“ weitergeleitet, da naturgemäß die Werkstatt das Fahrzeug „Verkaufsfertig“ bereitstellen muss. Dort wird der Verkauf auch weiterbearbeitet und abgeschlossen. Vor dem Verkauf kann das Fahrzeug als „Differenzbesteuert“ (von Privat) markiert werden, wenn der alte Besitzer keine Mehrwertsteuer ausweisen durfte.

Ankaufen Gebrauchtfahrzeuge

Hier werden Gebrauchtfahrzeug-Ankäufe / -Inzahlungnahmen erfasst. (optional).



Verkauf/Kasse Menue

Beschreibung

Hier können Sie einen Ersatzteilverkauf (Thekenverkauf) durchführen und später mit Rechnung oder Quittung abschließen. Außerdem werden hier auch Kassen-zu- und ab-gänge bearbeitet.

Thekenverkauf (kurz)

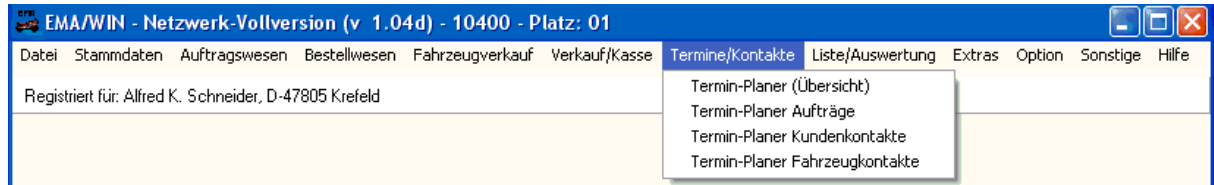
Hier werden Thekenverkäufe mit dem Standardkunden erfasst, bearbeitet und abgeschlossen. (Laufkundschaft). Muss Ware bestellt werden, kann der Kunde nachgetragen und eine Anzahlung verwaltet werden. Der Thekenverkauf (kurz) wird hierbei automatisch zu einem Thekenverkauf (Auftrag).

Thekenverkauf (Auftrag)

Hier werden Thekenverkäufe wie Aufträge erfasst, bearbeitet und abgeschlossen. (Stammkundschaft) Muss Ware bestellt werden, kann eine Anzahlung verwaltet werden. Ein Benachrichtigungs-System informiert – bei Bedarf – wartende Aufträge über das Eintreffen bestellter Ware.

Kasse bearbeiten

Hier werden Kassenveränderungen (weitere Kassen-zu- und ab-gänge) erfasst.



Termine/Kontakte Menue

Bei Terminen unterscheidet man grundsätzlich 2 Arten.

1. Termine, die vom Kunden ausgehen. Beispiele sind Reparaturen, Inspektionen, ..., also die klassischen Werkstatt-Termine. Diese werden im „Termin-Planer Auftrag“ verwaltet.
2. Termine, die vom Händler ausgehen. Beispiele sind Anrufe des Händlers nach teuren Reparaturen, einige Wochen nach einem Fahrzeugkauf oder auch vor Ablauf eines Leasing-Vertrages, ... Diese Kundenkontakt-Termine werden in den Stammdaten von Kunde bzw. Fahrzeug vorgemerkt und im „Termin-Planer Kundenkontakte bzw. Fahrzeugkontakte“ verwaltet.

Beschreibung

Hier finden Sie die Termin-Planer (Terminkalender) Werkstatt-Termine sowie Kunden- und Fahrzeug-Termine Die Planer lassen sich für alle, für den aktuellen, oder für einen beliebigen Mitarbeiter aufrufen und auch als Liste drucken.

Die Termine lassen sich eintragen, verschieben, als erledigt markieren und löschen

Termin-Planer (Übersicht)

Der „Termin-Planer (übersicht)“ bietet eine Planer-unabhängige Anzeige aller Termine. Die Übersicht lässt sich für alle, für den aktuellen, oder für einen beliebigen Mitarbeiter aufrufen.

Termin-Planer (Auftrag)

Der „Termin-Planer Aufträge“ wurde als Ersatz für den in vielen Firmen immer noch manuell geführten Werkstatt-Termine-Kalender konzipiert. Termine können vom Werkstattauftrag aus dort eingetragen werden und auch das Aufrufen von terminierten Aufträgen ist durch einen einfachen Klick auf den entsprechenden Termineintrag (Auftragsnummer) im Planer möglich. Durch diese Verknüpfung von Terminkalender und Auftragsverwaltung kann der Planer sogar zu einem zentralen Element der Werkstattsteuerung werden oder sie zumindest vereinfachen

Termin-Planer (Kundenkontakte)

Termin-Planer (Fahrzeugkontakte)

Die Termin-Planer „Kundenkontakte“ und „Fahrzeugkontakte“ verwalten die von einigen Herstellern bereits geforderten Kontakte (z.B.: Anruf beim Kunden 3 Monate nach Fahrzeugkauf oder 2 Wochen nach teuren Reparaturen usw.). Der Aufruf der Kunden-Stammdaten (ggf auch der Fahrzeug-Stammdaten) ist bei terminierten Kontakten durch einen einfachen Klick auf den entsprechenden Termineintrag (KD:Nummer bzw. FZ:Nummer) im Planer möglich. Kontakt-Termine, die in den Stammdaten (kunde oder Fahrzeug) eingetragen werden, sind automatisch auch im Termin-Planer verfügbar.



Listen/Ausdrucke Menue

Beschreibung

Hier finden Sie die Listen und Ausdrucke zu diversen Punkten.

Alle Listen / Etikettenlisten werden mit Hilfe sogenannter Layout-Verlagen vom integrierten List- und Formular-Designer erzeugt. Durch diese innovative Lösung können vorhandene Ausdrucke sehr flexibel an die Kundenbesonderheiten angepasst werden. Von der kleinen Ergänzung oder Änderung bis hin zur völligen Neugestaltung ist (fast) alles denkbar. Auch die Erweiterung dieses Menüpunktes mit eigenen Ausdrucken ist möglich.



Extras Menue

Beschreibung

Hier finden Sie die Menüpunkte, die das Arbeiten mit der Software erleichtern.

Historie / Nachdrucken Belege

Hier können Sie das Belegarchiv zu Kunde und Fahrzeug durchforsten und einzelne Belege nachdrucken.

Druckwiederholung letzter Beleg

Hier können Sie den zuletzt erzeugten Belegdruck noch einmal „Nachdrucken“. Dies ist besonders bei Druckerproblemen hilfreich.

Fahrzeugsatz verschieben

Hier können Sie einem Fahrzeug einen neuen Besitzer zuordnen. Dies ist hilfreich, wenn ein bei Ihnen gespeichertes Fahrzeug z.B. privat verkauft wurde und der neue Besitzer nun erstmals in Ihre Werkstatt kommt.

Teile-Schnelländerung

Dieser Punkt ist sehr hilfreich, wenn es darum geht, bestimmte Einträge in Ihrem Artikellager „in einem Rutsch“ zu bearbeiten bzw. zu verändern.



Option Menue

Beschreibung

Hier finden Sie weitere „optionale“ Menüpunkte. Die Punkte sind nur „bei Bedarf“ und „auf Wunsch“ vorhanden. Welche Programm-Zusätze verfügbar sind, und ob diese kostenlos weitergegeben werden, erfahren Sie von der Hotline

Adressen exportieren

Hier können Sie die Kundenadressen (auch Kunden- und Kundenfahrzeug-Daten) für die Weiterverarbeitung mit MS-Excel® / MS-Word® exportieren. Es stehen verschiedene Satzaufbauten zur Verfügung.

LagerDaten exportieren

Hier können Sie die Lager-Daten (Ersatzteil-Lager) für die Weiterverarbeitung mit MS-Excel® exportieren. Es stehen verschiedene Satzaufbauten zur Verfügung.

Paket-Generator (PaGe)

Hier können Sie Auftragspakete (mehrzeilige Auftrags-Bausteine) erstellen und pflegen. Pakete dürfen Ersatzteile, Kommentare, und Mitteilungen beinhalten. Als Sonderteile sind „autom. Wechselteile“ und „Arbeitswerte“ erlaubt.

Listen-Erstellungs-Assistent (LEA)

Hier können Sie „mit ein paar Klicks“ einfache Listen zusammenstellen und drucken. Es besteht die Möglichkeit, die Liste zu sortieren und bis zu 6 Selektionsfelder festzulegen. So wird beispielsweise das Erstellen einer individuellen Geburtstagsliste der nächsten 14 Tage mit Name, Geburtsdatum, Telefon, ... zum Kinderspiel. LEA unterstützt Sie bei: Artikel-Listen, Lieferanten-Listen, Kunden-Listen, Fahrzeug-Listen.

Stempeluhr

Hier finden Sie die nur für den Superuser (99) aufrufbaren Zusatzfunktionen zur Stempeluhr, wie z.B. Eine mit Hilfe der Stempeluhr erstellt Monatsaufstellung der täglichen Anwesenheit jedes beliebigen Mitarbeiters oder eine Aufstellung aller Stempel zu einem Auftrag (AW).
Hinweis: Weitere Punkte zur Stempeluhr finden Sie im Auftragswesen (übernehmen der gestempelten Arbeitswerte) und unter Datei->Stempeluhr (Stempeluhr starten).



Sonstige Menue

Beschreibung

Hier finden Sie die Menüpunkte zu Tagesabschluss, Programmpflege und Artikeldateien. Die Menüpunkte sind nur auf Platz 01 aufrufbar (teilweise nur für den Superuser)

Abschluss

Hier finden Sie die Punkte:

- Poolsätze bereinigen (Buchhaltungssätze vor dem Tagesabschluss bereinigen)
- Tagesabschluss (Kasse abschließen, Buchhaltungssätze erzeugen)
- Monatsabschluss
- Jahresabschluss
- Inventur-Listen und -Auswertungen

Programm

Hier finden Sie die folgenden Punkte (Bitte beachten Sie die [Hilfe] im Menüpunkt)

- Systemstatus (Hier können Sie - z.B. nach einem Stromausfall - das Programm zurücksetzen)
- Recover (Hier können Sie - z.B. nach einem Stromausfall - verbliebene Lock-Kennzeichen entfernen)
- Programm update (mehr Infos dazu in der Online-Hilfe)
- Programmeinstellungen - SETUP (Einstellungen - Verwaltungs-Assistent aufrufen)

Preis-Dateien

Hier finden Sie die für den Einsatz von Hersteller-Preisdateien notwendigen Punkte:

- Preisdatei An-/Ab-Melden
- Hersteller-Preisdatei einlesen
- Teilepreise kalkulieren
- Reorg mit Preisabgleich
- Reorg Artikelstamm

Bitte beachten: Nach dem Aktualisieren einer Hersteller-Preisdatei muss **IMMER** auch ein „Reorg mit Preisabgleich“ aufgerufen werden. Ein „Teilepreise kalkulieren“ kann ebenfalls erforderlich sein!

Hilfe Menue

Beschreibung

Hier finden Sie die bei Windows-Programmen üblichen Online-Hilfen und Handbücher, sowie weitere nützliche Funktionen zur Anwender-Unterstützung.

- **Info**
- **EMA/WIN Hilfe**
- **EMA/WIN Handbuch.**
- **EMA-Software-Internetseite**
- **EMA/WIN Community** (Neues zu EMA/WIN, Erfahrungsaustausch)

Hardware für EMA/WIN

Bitte beachten: Langsame Rechner, zu wenig RAM, und auch eine zu langsame Netzwerkanbindung führen zu Problemen und einem schlechten Antwortverhalten.

Beim Einsatz von EMA/WIN ist folgende Hardware erforderlich:

- Schneller XP-fähiger Rechner mit Windows-XP®
- Mindestens Pentium 4 ab 2 GHz (oder vergleichbar)
- Mindestens 512 MB RAM
- Mindestens 2 GB freier Plattenplatz

- Bei Mehrplatz gilt: Das Netzwerk muss mindestens 100 MBit zulassen

- Die Bildschirmauflösung muss mindestens 1024 x 768 betragen

Weiter Informationen erhalten Sie natürlich auch von unserer Hotline

Hilfe für EMA-Anwender

Als EMA-Anwender steht Ihnen die Community zur EMA/WIN-Software „Rund um die Uhr“ und an 7 Tagen in der Woche zur Verfügung.

Die Community erreichen Sie als geschlossene Benutzergruppe im Internet. Der Zugang ist auf registrierte Anwender von EMA/WIN sowie die Entwickler der EMA-Software beschränkt und erfolgt aus dem EMA-Menue heraus. Antworten zu Ihren Fragen, Anregungen ... gibt es dort normalerweise von anderen Anwendern oder auch vom EMA-Team.

Hotline für EMA-Anwender

Als EMA-Anwender steht Ihnen unsere Hotline für „Fragen im Zusammenhang mit der EMA-Software“ zur Verfügung:

Mo - Do: 8.30 - 16.00, Fr: 8.30 - 14.00 (außer Feiertage und Betriebsferien)

EMA/WIN Stammdaten

[Kunde Stammdaten]

Anrede: Herr | KdNr: 006004 | Notizen | Intern | Termine | Historie | Drucken

Name1: Alfred K. Schneider | Suchb: SCHNEIDER ALFRE | Guten Neufahrzeugkunde

Name2: Softwareentwicklung | Geburtsdag: 12.04.1948

Strasse: Marstr. 67 | Debit: Rab: 0,00

Plz/Ort: 47805 Krefeld

Telefon: 02151-317890 | KontaktDat: 17.02.2007

Telefax: 02151-317889 | Anleg: 04.03.2006

E-Mail: | Mail: | Info: |

Mobil: 0172- | SMS: |

Suchwort	KundenNr	Name1	Strasse	PLZ / ORT
SCHNEIDER ALFRE	006004	Alfred K. Schneider	Marstr. 67	
SCHNEIDER ANJA	002497	Anja Schneider	Tulpenweg 2	
SCHNEIDER DIRK	002369	Dirk Schneider	Koblingsh. 18	
SCHNEIDER HANS-	002444	Hans-Ulrich Schneider	Georg-Bittig-Str. 6	
SCHNEIDER HÖLGE	001181	Hölger Schneider	Rauberste. 16	
SCHNEIDER JOSEF	001941	Josef Schneider	Prüfungsstr. 137	
SCHNEIDER MICHA	002188	Michael Schneider	Lessingstr. 7	

Beenden | NEU Kunde | Suchen | schneider a | Index | Suchwort

EMA/WIN - (v 1.03e) 10406 - Platz: 01

Artikel-Statistik

Registrier für | Mitarbeiter: |

TOP 20 Artikel-Verbrauch der letzten 12 Monate

Artikel-Nr	Verbrauch
14535	11012
10806	11115
5506	11030
2144	11030
317	14100
1300	14000
965	14000
715	4900
478	14180
456	10912
441	3953
389	15550
395	3900
323	4900
315	14130
291	17900
249	14210
249	14180
248	15000

Beenden | Abbrechen | Tote | Spalten | Balken | Drucken

EMA/WIN Stammdaten

[Fahrzeug Stammdaten]

FahrzeBez: FZR1000 | FzNr: 002478 | K: 006004 | Notizen | Intern | EK/KK | Termine | Historie | Bild | Drucken

IdentNr: 2LA1234567AAA | ErstelT: 04.03.2006 | Wird nur bei schönem Wetter gefahren

MotorNr: 2LA123456788B | Wt-Preis: 0,00

Schlüssel: | Anzahl Vorbesitzer: 1

BriefNr: | Erst.Zulass: 01.03.1995

Farbe: Rot | TÜV-Datum: 03.2007

AW/Code: 72LA | ASU-Datum: |

Lieferant: YAM | Kvw: S2 | Istb.Kontakt: 07.08.2006

Amil.Kennz: KR-AY42 | KM-Stand: 22229

Fahrzeugbezeichnung	Farbe	Amil. Kennzeichen	Fahrgestell-Nr	Lef	KM-Stand	FahrzNr
FZR1000	Rot	KR-AY42	2LA1234567AAA	YAM	22229	002478

EMA/WIN - (v 1.03e) - 10406 - Platz: 01

Werkstatt

Registrier für | Mitarbeiter: |

Auftrag: 1942 | Wert: 220,25 EUR

FahrzNr: 003809 | Fahrz.: FJS800

Zu: | Fabr.: |

W: | Fahrgl.: JHS |

D100: | Kennz.: |

KM-Stand: 1032

SY	Teil/Nr	Text	Ans	Orig. Preis	Wt.-Pr. Ges	Lager
KE		Ölfilter (betriebswahr) wechseln, Ölzieb				
KE		prüfen, Sekundärluftsystem prüfen, Rippungs-				
KE		Belagverschleiß prüfen, Bremskontrolle:				
KE		Lenkung, Bremsen, Schaltung, Beleuchtung,				
KE		Signaleinrichtungen, Kontrollleuchten,				
KE		Instrumente prüfen.				
KE		Probefahrt bzw. Probelauf auf dem Prüfstand				
KE		durchgeführt.				
TE	32000	Arbeitswerte Motorrad	24	6,50	156,00	
TE	34112	Motorschalt. (Kub. 100 ccm)	22	1,20	26,40	
TE	34000	Reinsaug-+Schwanzstiel	2	2,50	2,50	
TE	4950	Kleinsteile	1	1,50	1,50	
TE	15410-MC3-S05	ÖLFILTER	1	11,95	11,95	
TE	320819	Zündkerse	2	10,95	21,90	

Beenden | Abbrechen | Abschließen

EMA/WIN Stammdaten

[Artikel Stammdaten]

Artikelnummer: 119-13440-90 | Ersatz: 119-13441-11 | Lieferant: YAM | Zusatz: |

Bezeichnung: ELEMENTGRUPPE, ÖLFILTER | ProdGr: 0 | ErfGr: 30 | Unkz: A | VEinh: |

SW / Zusatz 1: | Zugang: 17.01.2007 | Erstellt: 11 | 15.01.2000

SW / Zusatz 2: | Abgang: | Bestelldatum: 05.01.2007

Verkaufspreis: EUR 4,75 | Ustkz: 1 | Lagerort: A123456 | Bestand: 2 | Reserviert: 0 | mirBestand: 0

Bestell: 0 | Rückstand: 0 | aufBestellen: 0

[mehr Informationen zum Artikel]

Zusatzinfo Verbrauch: | Zusatzinfo EK: |

[Artikel-Einstellen drucken]

1 Etikett | 2 Etiketten

Zurück | Duplizieren

EMA/WIN - (v 1.03e) - 10406 - Platz: 01

Werkstatt

Registrier für | Mitarbeiter: |

Auftrag: 1942 | Wert: 220,25 EUR

Auftrag Kunde: | Rechnung (Debitur) | Gutschrift (Debitur)

Auftrag Werkstatt: | Rechnung (Kasse) |

Auftrag Lager: | Rechnung (Kasse) |

Lieferschein: | Kassenbon

Aufteilung Garantie: |

Aufteilung Kulanz: |

Aufteilung Intern: |

Kostenvorschlag: |

unverb. KV: |

Angebot: |

unverb. Angebot: |

Auftragsbestätigung: |

Mitteilung: | Stammdaten beichtigen |

Mitteilung Garantie: | Kalender (Termin festlegen) |

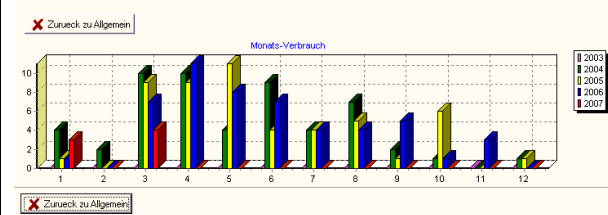
Mitteilung Kulanz: | Beenden | weiterer Auftrag

EK-Preis	3,95	N-Rabatt	40,00	N-Basis	2,37
mittl. EK	2,37	E-Rabatt	37,00	E-Basis	2,48
mittl. EK aktualisieren		M-Rabatt	40,00	M-Basis	2,37

Zurück zu Allgemein

Monatsverbrauch der letzten 5 Jahre

Jahr	Jan	Feb	Mar	Apr	Mai	Jun	Juli	Aug	Sep	Okt	Nov	Dez	Summe
2007	3	0	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	7
2006	1	0	7	11	8	7	4	4	5	1	3	0	51
2005	1	0	9	9	11	4	4	5	2	1	0	1	51
2004	4	2	10	10	4	9	4	7	2	1	0	1	54
2003	4	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0	0



LEA Listen Erstellungs Assistent(in)

Listenbezeichnung: Geburtsstapelkarte | Kundenliste | A4 Hoch | A4 Quer

Diese Felder in der Liste drucken

Name1 | Suchwort | ('Suchwort', 'C', 16)

Name2 | ('Name2', 'B', 6)

PLZ / Ort | ('Name1', 'C', 30)

Name3 | ('Name2', 'C', 30)

Strasse | ('Strasse', 'C', 30)

PLZ / Ort | ('Ort', 'C', 30)

A | ('Anrede1', 'C', 4)

Anrede | ('Anrede', 'C', 20)

Telefon | ('Telefon', 'C', 30)

Telefax | ('Telefax', 'C', 20)

Mobil | ('Mobil', 'C', 20)

Mobil | ('Mobil', 'C', 20)

Russinfo | ('Russinfo', 'C', 20)

Debit | ('Debit', 'C', 6)

Grup | ('Gruppe', 'C', 6)

GeburtsDat | ('Geburts', 'D', 10)

GeburtsDat | ('Geburts', 'D', 10)

VorName | ('VorName', 'C', 20)

NachName | ('NachName', 'C', 30)

Kennz | ('Kennz', 'C', 10)

Dasatz akt | ('Datz', 'B', 10)

Dasatz v3 | ('Datz', 'B', 10)

Nach diesem Feld sortieren

Geburt | Sort hinzufügen | entf

Abbrechen | Drucken